UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
PRZEZ PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 10
W MIESIĄCU SIERPNIU 2017 r.

zawarta w Białej Podlaskiej w dniu ……2017 r. pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka:

1. Panią ……
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawego)

adres zamieszkania …….
nr dowodu osobistego …….

2. Panem……
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawego)

adres zamieszkania ……
nr dowodu osobistego ……

zwanymi dalej „Rodzicami", a Przedszkolem Samorządowym nr 10 w Białej Podlaskiej ul. Nowa 20/24 reprezentowanym przez Marzenę Leszczyńską - dyrektora, zwanym dalej „Przedszkolem"

§ 1 Przedmiot umowy stanowi korzystanie przez dziecko/dzieci:

……PESEL……
(imię i nazwisko dziecka)

……PESEL……..
(imię i nazwisko dziecka)
zwane dalej „Dzieckiem/Dziećmi" ze świadczeń Przedszkola w miesiącach wakacyjnych.

§ 2. 1. Przedszkole zapewnia dzieciom 6-letnim nieodpłatne, korzystanie ze świadczeń w zakresie obejmującym następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne:
1) gry i zabawy dydaktyczne, wspomagające rozwój umysłowy;
2) gry i zabawy badawcze, aktywizujące zainteresowania otaczającym światem;
3) zabawy tematyczne, wspomagające rozwój emocjonalny i społeczny;
4) warsztaty plastyczne i teatralne, rozwijające uzdolnienia;
5) gry i zabawy ruchowe wspierające rozwój ruchowy.
2. Dodatkowe zajęcia, o których mowa w ust.1 Przedszkole realizuje w godzinach:
1**) rano – od godz. 6:30 – do godz. 8:00**
2) po południu – od godz. 13:00 do godz. 17:00
3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

§ 3.1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ……sierpnia- do dnia …….. sierpnia 2017 r.
2. Dziecko/Dzieci będzie/będą uczęszczać do Przedszkola w godzinach:
1) rano – od godz. …… **– do godz. 8:00**
2) po południu – od godz. 13:00 do godz. …….
oraz korzystać z wyżywienia w zakresie **(zaznaczyć właściwe):**
1) śniadania
2) obiadu
3) podwieczorku

§ 4.1. Rodzice zobowiązują się do ponoszenia odpłatności za wyżywienie w kwocie 4,90 zł dziennie, w tym:

a) śniadanie – 1,47 zł,
b) obiad – 2,45 zł,
c) podwieczorek – 0,98 zł.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 podlegają zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka za każdy dzień tej nieobecności.
3. Wpłaty należności za usługi Przedszkola należy dokonać **do 14 sierpnia 2017 r.** w przedszkolu.

§ 5.1. Rodzice/opiekunowie prawni oświadczają, że odebrać Dziecko/Dzieci z Przedszkola mogą poza nimi wyłącznie następujące osoby:

1) ……nr dowodu osobistego…….;
(imię i nazwisko)

2) ……nr dowodu osobistego…….;
(imię i nazwisko)

3) ……nr dowodu osobistego…….;
(imię i nazwisko)

2. Telefony kontaktowe:
1) dom - ……...;
2) Matka (opiekunka prawna) - ……..;
3) Ojciec (opiekun prawny) - ……..;
4) inne (podać stopień pokrewieństwa) - ……..

§ 6 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§ 7 Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

……. ……
(podpis Dyrektora Przedszkola) (podpis Rodzica/opiekuna prawnego)

……
(podpis Rodzica/opiekuna prawnego)

Biała Podlaska, dnia……...2017 r.